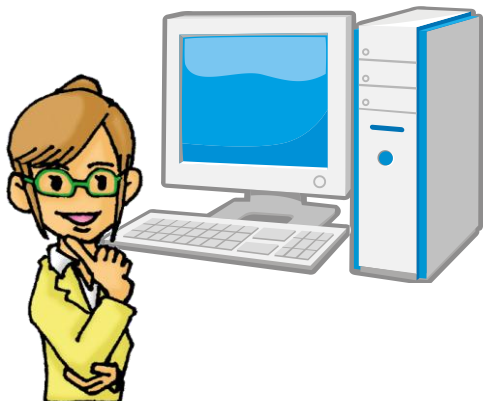


求職者支援訓練 (基礎コース)

パソコン事務基礎科



訓練目標・仕上り像

幅広い業種で必要とされる社会人としての一般知識、コミュニケーション能力、ビジネスマナー、基本的なITスキルを習得。かつ、簿記に関する基礎的な知識を習得し、より実践的な技能を習得する。

【浜田地区】

募集概要

訓練期間

平成25年 4月 25日(木)～
平成25年 7月 24日(水)

訓練時間

9時30分～16時20分

訓練内容

座学(学科・実技)
裏面の「訓練カリキュラム」の内容

訓練会場

株式会社ソコロシステムズ ソコロ浜田教室
〒697-0034 島根県浜田市相生町 3905
(電話) 0855-28-7767
(駐車場) なし【月額3,000円にて手配可能】

負担額

受講料は無料
教科書代として12,978円が必要です

対象者

原則として、雇用保険の受給資格のない方

定員

12名(応募状況によっては中止する場合があります。)

取得資格

日商PC検定文書作成3級(任意受験)
日商PC検定データ活用3級(任意受験)
日商PC検定パワーポイント3級(任意受験)
日商簿記検定3級(任意受験)

※試験料については裏面参照

特典

一定の要件を満たす方へは、職業訓練受講給付金が支給されます。
ハローワークでご相談ください。

募集期間

平成25年 2月22日(金)～
平成25年 4月 2日(火)

申込方法

平成25年 4月 2日(火)までに最寄りのハローワークで職業相談・手続き後、受講申込書を(株)ソコロシステムズ浜田教室まで提出(郵送・持参)して下さい。

選考日時

平成25年 4月 8日(月) 10:00～

選考会場

株式会社ソコロシステムズ ソコロ浜田教室

選考方法

面接選考

持参物

上履き持参

結果通知

合否の結果は 4月11日(木)に本人宛に郵送いたします。

問合せ先(訓練実施機関名)

株式会社ソコロシステムズ

(担当) 宮内

〒697-0034 島根県浜田市相生町 3905 番地

<TEL> 0855-28-7767

<FAX> 0856-22-5165

訓練カリキュラム

訓練目標 (仕上り像)	幅広い業種で必要とされる社会人としての一般知識、コミュニケーション能力、ビジネスマナー、基本的なITスキルを習得。 かつ、簿記に関する基礎的な知識を習得し、より実践的な技能を習得する。		
訓練終了後に習得 できる資格	名称	日商PC検定 文書作成 3級(任意受験) 日商PC検定 データ活用 3級(任意受験) 日商PC検定 PowerPoint 3級(任意受験) 日商簿記検定 3級(任意受験)	各試験料(¥5,000) 試験料(¥2,500)
訓練 内容	学 科	入所式・オリエンテーション・修了式	入所式(1H)、訓練概要、施設使用方法等の説明(2H)・修了式(1H)
		職業能力基礎講習	自己理解、仕事理解、職業意識、職場内のコミュニケーション、聴き方・話し方、ビジネスマナー 48H
		安全衛生	VDT作業と安全衛生 1H
		パソコン概論	コンピュータの基本構成、ハードウェアの基礎知識、ネットワークの基礎知識、LAN概要、ウィルスとセキュリティ、インターネットを使っての情報収集の方法、ハード・ソフト別のトラブル対処法 20H
	実 技	簿記基礎	科目、仕訳、帳簿、試算表、決算書など簿記に関する基礎知識 33H
		OS基本操作実習	マウス、タイピング(文字入力)操作・ファイル、フォルダ操作・電子メールによる送受信等操作 15H
		文書作成基礎実習	ワープロソフトの基本操作(入力、書式設定、表の作成等) 27H
		文書作成応用実習	ビジネス文書作成・表やイラストを含んだ文書の作成及び編集 30H
		表計算基礎実習	ワークシートの基本操作(入力、オートSUM機能、表作成、並べ替え、抽出) 27H
		表計算応用実習	関数・シート分析と入力規則・グラフの作成と編集 30H
		簿記実習	商業簿記・取引・仕訳・帳簿・決算 30H
		プレゼンテーション資料作成	プレゼンテーションソフト基本操作、スライド作成、デザイン編集、アニメーション 12H
		プレゼンテーション実習	プレゼンテーションスキル(話し方、ロジカルシンキング) 18H
<input type="checkbox"/> 職場体験 <input type="checkbox"/> 職場見学 <input checked="" type="checkbox"/> 職業人講話 <input type="checkbox"/> その他		職業人講話：テーマ「企業が求める人材について」 18H	
総訓練時間			309H

【交通アクセス】

